

Ansprechpartner

<p>Personalisierung der Kontaktdaten für das Ansprechpartner-Formular.</p>

Am Ende jeder Seite wird oberhalb des Fußbereiches neben dem Datum der letzten Änderung dieser Seite eine Mail-Adresse zur Kontaktaufnahme mit einem Ansprechpartner eingeblendet. Üblicherweise ist das der eingetragene Administrator (Webmaster) des Webauftrittes.

Beim Klick auf das Mail-Symbol wird auf ein **Kontakt-Formular** weitergeleitet mit dem eine Anfrage übermittelt werden kann. Der Ansprechpartner erhält dann eine Mail mit dem Link zu der Seite, auf der die Anfrage gestellt wurde - der Absender erhält ebenfalls eine Bestätigungsmail.

Für die **Realisierung der Funktionalität** muss eine Seite vom Seitentyp [Kontaktformular](#) angelegt werden. Der Name kann hier frei vergeben werden - z.B. "Feedback". Im Reiter [Setup](#) auf der [Startseite](#) bei den [Seitenfunktionen](#) muss diese Seite dann in der Rubrik **Ansprechpartner** ausgewählt werden.

Wenn der Ansprechpartner individuell festgelegt werden soll, kann dies über die entsprechende Eintragung realisiert werden. Für universitäre Mitarbeiter können die aktuell eingetragenen Daten aus dem LSF verwendet werden - ebenso ist eine individuelle Angabe möglich.

Ansprechpartner - LSF-ID ?	<input type="text"/>
Ansprechpartner - Name ?	<input type="text"/>

Angabe der LSF-ID

Die einzutragende **LSF-ID** des Mitarbeiters kann über den **Reiter LSF** ermittelt werden.

Nach dem Klick auf das HIS-Symbol öffnet sich ein Dialogfenster, in dem die Person gesucht werden kann. Nach Auswahl des richtigen Eintrages in der Ergebnisliste wird die dazugehörige LSF-ID zurückgegeben.

Information	Inhalt	Marginalbereich	Übersicht	LSF	Freigabe	Meta	Statistik
Ansprechpartner							
LSF-ID: <input type="text" value="2716"/>		HIS:					

Nach dem Speichern der Seite erscheint die ID auch in dem entsprechenden Feld im Reiter **Information**.

Ansprechpartner - LSF-ID ?	<input type="text" value="2716"/>
----------------------------	-----------------------------------

Angabe von Name und E-Mail

Alternativ kann auch der Name des Ansprechpartners individuell angegeben werden - das Feld wird nur angezeigt, wenn keine LSF-ID angegeben ist. Das Eingabefeld erweitert sich nach Eingabe des Namens entsprechend für die zwingend erforderliche Angabe der E-Mail-Adresse.

Ansprechpartner - Name ?	<input type="text" value="Werner Liebscher"/>
Ansprechpartner - E-Mail ?	<input type="text" value="werner.liebscher@ovgu.de"/>

