

CMS EGOTEC INFORMATIONSPORTAL




Ansprechpartner

Am Ende jeder Seite wird oberhalb des Fußbereiches neben dem Datum der letzten Änderung dieser Seite eine Mail-Adresse zur Kontaktaufnahme mit einem Ansprechpartner eingeblendet. Üblicherweise ist das der eingetragene Administrator (Webmaster) des Webauftrittes.

Beim Klick auf das Mail-Symbol wird auf ein **Kontakt-Formular** weitergeleitet mit dem eine Anfrage übermittelt werden kann. Der Ansprechpartner erhält dann eine Mail mit dem Link zu der Seite, auf der die Anfrage gestellt wurde - der Absender erhält ebenfalls eine Bestätigungsmail.

Für die **Realisierung der Funktionalität** muss eine Seite vom Seitentyp ›Kontaktformular (<https://www.cms.ovgu.de/Module/Grundger%C3%BCst/Ansprechpartner.html>) angelegt werden. Der Name kann hier frei vergeben werden - z.B. "*Feedback*". Im Reiter ›Setup (<https://www.cms.ovgu.de/Module/Grundger%C3%BCst/Startseite/Setup.html>) auf der ›Startseite (<https://www.cms.ovgu.de/Module/Grundger%C3%BCst/Startseite.html>) bei den ›Seitenfunktionen (<https://www.cms.ovgu.de/Module/Grundger%C3%BCst/Startseite/Setup/Funktionsseiten.html>) muss diese Seite dann in der Rubrik **Ansprechpartner** ausgewählt werden.

Wenn der Ansprechpartner individuell festgelegt werden soll, kann dies über die entsprechende Eintragung realisiert werden. Für universitäre Mitarbeiter können die aktuell eingetragenen Daten aus dem LSF verwendet werden - ebenso ist eine individuelle Angabe möglich.

Ansprechpartner - LSF-ID 	<input type="text"/>	
Ansprechpartner - Name 	<input type="text"/>	

Die einzutragende **LSF-ID** des Mitarbeiters kann über die **Lupe** ermittelt werden.

Nach dem Klick auf das Lupen-Symbol öffnet sich ein Dialogfenster, in dem die Person gesucht werden kann. Nach Auswahl des richtigen Eintrages in der Ergebnisliste wird die dazugehörige LSF-ID zurückgegeben.

ID des Ansprechpartners im LSF suchen

Name der Person	<input type="text"/>	<input type="button" value="suchen"/>
-----------------	----------------------	---------------------------------------

Nach dem Speichern der Seite erscheint die ID auch in dem entsprechenden Feld im Reiter **Information**.

Ansprechpartner - LSF-ID 	<input type="text" value="2716"/>	
--	-----------------------------------	---

Alternativ kann auch der Name des Ansprechpartners individuell angegeben werden - das Feld wird nur angezeigt, wenn keine LSF-ID angegeben ist. Das Eingabefeld erweitert sich nach Eingabe des Namens entsprechend für die zwingend erforderliche Angabe der E-Mail-Adresse.

Ansprechpartner - Name ?	<input type="text" value="Werner Liebscher"/>
Ansprechpartner - E-Mail ?	<input type="text" value="werner.liebscher@ovgu.de"/>

Seitenoptionen

- [Übersichtseite](#)
- [Vor-Zurück-Navigation](#)
- [RSS-Feed](#)
- [Zielgruppen](#)
- [Ansprechpartner](#)