

Beantragung

Einrichtung eines (Webauftrittes (Mandant)

Webauftritte werden als [Mandanten](#) üblicherweise unter der Adresse **www.NAME.ovgu.de** bereit gestellt.

Bitte verwenden Sie für die Beantragung eines Webauftrittes das entsprechende **Online-Formular**. Melden Sie sich dafür bitte auf der [nachfolgenden Seite](#) mit Ihrem Uni-Account an.

Redakteure werden im CMS mit ihrem Un-Account angelegt. Falls für den [Mandanten](#) spezielle Gruppenstrukturen zur differenzierten Berechtigung der Redakteure erforderlich sind, sollte dies vermerkt werden, so dass in diesem Fall noch speziell Rücksprache genommen werden kann.

In einzelnen Fällen kann es erforderlich sein, dass Englisch als Standardsprache des Webauftrittes verwendet werden soll - dies bitte ebenfalls angeben.

Einrichtung weiterer Redakteure

Die Einrichtung weiterer Redakteure im CMS muss vom Verantwortlichen oder vom Administrator des jeweiligen [Mandanten](#) beantragt werden.

Verwenden Sie bitte dafür ein das dafür vorgesehene [Online-Formular](#), auf das Sie nach Ihrer Anmeldung bei entsprechender Berechtigung Zugriff haben.

Migration eines Webauftrittes für das mobile Layout

Die Migration eines Webauftrittes für die Nutzung des mobilen Layouts muss vom Verantwortlichen oder vom Administrator des jeweiligen [Mandanten](#) beantragt werden.

Verwenden Sie bitte dafür ein das dafür vorgesehene [Online-Formular](#), auf das Sie nach Ihrer Anmeldung bei entsprechender Berechtigung Zugriff haben.

WICHTIG:

Bitte geben Sie bei einem **Wechsel** der Zuständigkeit auch **unbedingt** an, ob und welchen Redakteuren der Zugang zu Ihrem [Mandanten](#) entzogen werden soll.